

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете  
МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска»  
Протокол № 3 от 12.01.2026

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ «ДС № 26  
г. Челябинска»

Г. И. Чуховская  
Приказ № 03 от 14.01.2026

СОГЛАСОВАНО:

Совет МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска»  
Протокол от 13.01.2026 № 2

## Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 29 декабря 2025 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с изменениями от 30 августа 2024 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с изменениями от 17 марта 2025 года, Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года, Письмом Минобрнауки России от 14 марта 2000 года № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания»

населения» с изменениями от 22 августа 2024 года, Устава МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок воспитанников в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

1.5. Взаимоотношения между МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Данные правила размещаются на информационных стендах МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», в группах и на официальном сайте для ознакомления.

Один экземпляр настоящих Правил находится в каждой группе для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников под роспись.

1.7. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», принимаются на Педагогическом совете, согласовываются на Совете МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», являются локальным нормативным актом и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим работы МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности**

2.1. Режим работы и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска». Детский сад функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели.

Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Режим функционирования МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» и МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» СП составляет 12 часов.

Ежедневный график работы: с 07.00 до 19.00 часов.

В предпраздничные дни режим работы МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» изменяется на основании ст. 95 Трудового кодекса РФ.

2.2. Основу режима МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. В соответствии с календарным учебным графиком:

- продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая;
- летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.

2.4. В летний период МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т. ч. внеплановые аварийные работы)).

2.5. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Челябинской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия.

Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.6. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.7. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

2.8. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.9. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» осуществляется в группах.

2.10. Группы в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» имеют общеразвивающую направленность. В МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» СП функционирует одна группа компенсирующей направленности, остальные группы имеют общеразвивающую направленность.

2.11. В группе компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.12. Прием детей в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» осуществляется с 07.00 ч. до 08.00 ч.

Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.13. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 08 - 00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.14. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

2.15. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00, воспитатель оставляет за собой право передать ребенка дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о месте нахождения ребенка.

2.16. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.17. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы, расписавшись в Журнале приема детей.

Нельзя забирать детей из МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии и наркотическом опьянении.

2.18. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать ребенка из МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», то требуется заранее оповестить об этом воспитателя группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которые указаны в заявлении родителей (законных представителей) при поступлении.

2.19. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.20. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.21. Во время прихода и ухода воспитанников в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», в присутствии родителей (законных представителей) ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложиться на МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

2.22. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из детского сада и МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории детского сада.

Родитель (законный представитель) расписывается в Журнале приема детей и ставит время, в которое он забрал ребенка.

Для избежания недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию детского сада.

Находиться на территории МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» после того, как ребенка забрали, запрещено.

Это связано с требованиями антитеррористической безопасности, правилами внутреннего распорядка воспитанников, а также профилактикой детского травматизма. Ответственность за ребенка после передачи родителю (законному представителю) воспитатель не несет.

Использование площадок, игровых форм и веранд после официальных прогулок (и за пределами зоны ответственности воспитателя) повышает риск травм, а также приводит к порче имущества.

### **3. Охрана и укрепление здоровья воспитанников**

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» здоровым и информировать воспитателей о каких – либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Больные дети или дети с подозрением на заболевание (сильный кашель, насморк, температура) в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» не принимаются. Воспитатель имеет право потребовать осмотр ребенка инструктором по гигиеническому воспитанию.

Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.3. В случае расхождения мнения родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка с мнением воспитателя и (или) инструктора по гигиеническому воспитанию, составляется акт осмотра ребенка, который подписывается воспитателем, инструктором по гигиеническому воспитанию и независимым родителем.

В случае необходимости приглашается заведующий МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

3.4. Заболевших (с проявлением внешних признаков заболевания) в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока под присмотром взрослого сотрудника) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

3.5. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.6. При выводе ребенка из МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» с рекомендацией посещения врача педиатра от инструктора по гигиеническому воспитанию с подозрением на заболевание, родители (законные представители) обязаны привести ребенка в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» со справкой от врача о состоянии здоровья (подтверждение, что ребенок здоров и может посещать детский сад).

3.7. О невозможности прихода ребенка в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» по болезни или другой причине родителю (законному представителю) необходимо сообщить воспитателю группы до 12.00 часов.

3.8. Для своевременной постановки ребенка на питание, после отсутствия в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» по разным причинам, родители (законные представители) должны сообщить воспитателю дату выхода ребенка накануне дня до 12.00.

3.9. Ребенок, не посещавший МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь медицинскую справку с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.10. В МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям (законным представителям) категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в детском саду.

Лекарственные препараты, назначенные неврологом или психиатром, родитель (законный представитель) может дать ребенку дома, уведомив инструктора по гигиеническому воспитанию и воспитателя о действиях препарата и его побочных эффектах.

3.11. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и администрацию МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» с обязательным предоставлением справки или иного медицинского заключения.

3.12. Профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

3.13. Воспитатель ежедневно проводит осмотр ребенка в присутствии родителей (законных представителей) на наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается заведующему МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

При неоднократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм воспитатель пишет докладную записку заведующему МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска». Заведующий МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» обращается в отдел по опеке и попечительству и охраны прав детства г. Челябинска с заявлением о выявленных фактах с целью официальной проверки условий жизни ребенка в семье.

3.14. При получении ребенком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» принят следующий алгоритм действий работников:

- воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь инструктором по гигиеническому воспитанию. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями)

принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь.

При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

3.15. При получении ребенком травмы в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» во время проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником.

3.16. В соответствии МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», (является действующим документом, утвержденным Минздравом России 28.03.2003, и продолжает использоваться для организации эпиднадзора. Ключевые требования по профилактике с 2021 года также регулируются СанПиН 3.3686-21), дети дошкольных образовательных учреждений подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный – инструктор по гигиеническому воспитанию.

При выявлении головного педикулёза в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» с режимом ежедневного посещения, ребенка выводят из коллектива. Инструктор по гигиеническому воспитанию дает рекомендации родителям (законным представителям) по уничтожению вшей либо направляет ребенка в санитарный пропускник, дезинфекционное учреждение.

Ребенка принимают в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» после контрольного осмотра. Если у ребенка выявлен педикулёз, в том числе вне МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», инструктор по гигиеническому воспитанию проводит осмотр всех детей и обслуживающего персонала группы. Результаты осмотра заносят в специальный журнал.

3.17. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребенка, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

3.18. При подозрении на предоставление родителями (законными представителями) фиктивной медицинской справки о том, что ребенок

здоров, заведующий МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» или инструктор по гигиеническому воспитанию имеют право обратиться в медицинское учреждение, выдавшее справку и правоохранительные органы, в компетенцию которых входит проверка достоверности сведений, содержащихся в медицинских справках.

3.19. В МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

3.20. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» профилактические мероприятия проводятся в соответствии с предписаниями Роспотребнадзора или СанПин.

3.21. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленный режим и выполнять необходимые мероприятия.

3.22. Дневной сон воспитанников в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» организуется в спальнях комнат. Сон для детей от 1,6 - 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов, для детей 4 - 7 лет составляет не менее 2,5 часа.

После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

Во время сна воспитанников присутствие воспитателя или помощника воспитателя в спальне обязательно.

3.23. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям), допускается проведение прогулок на спортивном участке или территории МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

В МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с прогулки для детей до 7 лет сокращают.

В летнее время утренний прием детей осуществляется на улице, исключение составляют дни, когда неблагоприятные погодные условия (осадки).

При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

Администрация МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН во всех помещениях ежедневно и неоднократно осуществляется сквозное проветривание в отсутствие детей.

В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка от снега и другое, по просьбе воспитателя).

3.24. Родители (законные представители) обязаны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка.

3.25. Родители (законные представители) обязаны соблюдать чистоту, запрещается курение и распитие спиртных напитков в здании и на территории МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

3.26. Меню в МАДОУ «ДС № 26. Г. Челябинска» составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590 - 20. Организация питания воспитанников возлагается на МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» и осуществляется его штатным персоналом. Питание осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим. Родитель (законный представитель) знакомится с меню на информационном стенде в приемных группах.

3.27. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

Родители (законные представители), приводящие детей после кормления, должны помнить, что в соответствии с действующим СанПиН по истечению времени приема пищи оставшаяся еда, ликвидируется.

По просьбе родителей (законных представителей), при веских на то обстоятельствах, пища может быть оставлена ребенку, но не более чем на 15 минут. При этом родители (законные представители) должны предупредить воспитателя группы заблаговременно.

Запрещается приносить в учреждение любые продукты питания, угощения.

Продукты питания из детского сада на вынос не выдаются.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанника**

4.1. Перед тем, как вести ребенка в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», родителю (законному представителю) необходимо проверить соответствие одежды ребенка времени года и температуре воздуха. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать размеру ноги ребенка, легко сниматься и обуваться. Нежелательно ношение комбинезонов, ношение вместо рукавиц перчаток.

4.2. Ребенка необходимо приводить в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», в опрятном виде, в чистой одежде и удобной, соответствующей сезону обуви без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью различных застежек («молний») на одежде.

4.3. Воспитанник должен быть чистым (умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы); чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.4. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.5. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», родителю (законному представителю) рекомендуется обеспечить наличие следующего:

- сменная обувь с каблучком и жестким задником (фиксированной пяткой) строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек - липучек или резинок на подъеме стопы;

- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платье или юбка с блузкой. В теплое время года - носки, гольфы;
- комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо - клеенка и байковые пеленки);
- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- для активной двигательной деятельности воспитаннику необходима специальная спортивная форма: футболка, черные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и спортивная обувь на резиновой подошве, подошва должна быть белого цвета (строго по размеру ноги), чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги): для девочек - белого цвета; для мальчиков - черного цвета;
- головной убор (в том числе и в теплый период года);
- у ребенка должна быть индивидуальная расческа и гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке, на одежде должны располагаться удобные карманы для его хранения.

4.6. Родители (законные представители) обязаны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять (стирать) комплект спортивной одежды, т.к. ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

4.7. Родители (законные представители) могут промаркировать вещи ребенка во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в приемной группы. За утерю не промаркированной одежды и обуви, педагоги и администрация МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», ответственности не несут.

4.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

4.9. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка, кепка или панамка, которая будет защищать ребенка от солнца.

4.10. Для избегания случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.11. При проведении мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, запрещается приносить угощения детям.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки

родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии и наркотическом опьянении.

5.5. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» и на территории без разрешения администрации.

5.7. Запрещается въезд на территорию МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» на своем личном автомобиле.

5.8. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

5.9. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

5.10. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» острые, режущие, стеклянные предметы, игрушки, имитирующие оружие, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

Если ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

5.11. Воспитанникам запрещается приносить в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

5.12. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За утерю, порчу ювелирных изделий, а также за дорогостоящие предметы МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» ответственности не несет.

5.13. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», а также у дверей групп и лестниц аварийного выхода.

Администрация МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные средства передвижения.

**В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья воспитанников запрещается езда на велосипедах, самокатах и других средствах передвижения по территории МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».**

5.14. Родители (законные представители) обязаны обучать своего ребенка не драться, не приносить травмы другого характера себе и детям, а также брать без разрешения личные вещи, портить и ломать игрушки и оборудование, а также результаты труда других детей.

5.15. В МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- посещать утренники в музыкальном зале без второй обуви;
- громко разговаривать в помещениях и на территории МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска»;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных детского сада.

5.16. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к заведующему МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

5.17. Безопасность воспитанников в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.18. В дневное время пропуск в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» осуществляет охранник, в ночное время за безопасность отвечает сторож.

5.19. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатели и сотрудники МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» в первую очередь принимает меры по спасению воспитанников.

5.20. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.21. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь,

устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» (при его отсутствии – дежурному администратору), а также родителям (законным представителям).

## **6. Права воспитанников МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска»**

6.1. МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ «Об образовании» и другим действующим законодательством.

6.2. Ребенку гарантируется:

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и другое) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- образование в соответствии с принятой МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» образовательной программой в установленном порядке;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- предоставление оборудования, в том числе игрового, учебных пособий в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы;
- оказание первичной медико – санитарной помощи в порядке, установленном законодательством РФ в сфере охраны здоровья;
- на своевременное прохождение комплексного психолого – медико – педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого – педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно – психического здоровья детей;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей), и на основании рекомендаций психолого – медико – педагогической комиссии, обучение по адаптированной программе дошкольного образования;
- по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **7. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» не допускается.

7.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрение воспитанников МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

## **8. Защита прав воспитанников**

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

8.2. В целях защиты прав воспитанников, их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе использовать не запрещенные законодательством РФ способы защиты прав и законных интересов.

8.2. Заведующий МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» имеет право сообщать в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье (на основании заявления воспитателей групп, инструктора по гигиеническому воспитанию, составленного акта).

8.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

- 20% размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;

- 50% размера такой платы на второго ребенка;

- 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

8.4. Несоввершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы дошкольного образования, развития и социальной адаптации оказывается психолого – педагогическая, медицинская и социальная помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей) (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями от 29.12.2025).

8.5. Направление на проведение комплексного психолого – медико – педагогического обследования воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого – педагогическим консилиумом МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска».

## **9. Сотрудничество с родителями**

9.1. Педагоги, администрация МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» должны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

9.2. Родители (законные представители) должны получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, творческих выставках, акциях;
- участие в реализации детских проектов и др.;
- сопровождение детей на экскурсиях за пределами ДОУ;
- в родительских собраниях, участие в родительском комитете группы;
- оказание благотворительной помощи.

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- защищать права и законные интересы воспитанников;
- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил внутреннего распорядка воспитанников, договора между МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанника.

9.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателем группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, заместителю заведующего или старшему воспитателю.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска», принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего

дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.2. настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

